

附件 1

东坑镇农村集体经济组织年度股东分红方案审查表

所属年份: _____

索引号: _____

送审单位 (盖章)					负责人签名				送审日期			
股东人数	集体股和个人股比例 (不量化情况填零)				借款余额				分红资金来源			
本年收益	上年收益				本年积累				上年积累			
2011 年分红总额 (填核定基数)	2011 年人均分红(元/ 人, 填核定基数				上年人均分红(元/ 人, 填核定基数)							
上年分红总额	本年预计分红 总额				预计分红标准							
本年已分红 情况	总额	本期分红 情况				总额	本年人均 分红比上 年情况			标准	本年	
	标准					标准				增 或 减	上年	
增加人均分红标准的可行性分析 (仅计划增加的村组填)												
是否市属欠发达村: (是、否)						增加分红是否符合章程规定: (是、否)						
年末资产负债率____%(超过、未超过)50%的标准						人均分红比上年增长____%, 同期收益增长率____%						
人均增加分红____(超过、未超过)上年分红基数的(50%/30%)						是否足额提取公积公益金: (是、否)						
村级分红总额占收益总额的____%, (超过、未超过)40%的控制标准; 组级分红总额占收益总额的____%, (超过、未超过)80%的控制标准。						增加分红是否会造成当年收不抵支: (是、否)						
会计意见	签名: _____ 年 月 日				村党组织 意见	签名: _____ 年 月 日						
送达日期				签收人								
农资办 意见	签名: _____ 年 月 日				财政分局领 导意见	签名: _____ 年 月 日						
镇分管 领导意见	签名: _____ 年 月 日											

说明: 一、本表一式两份, 一份交还呈审单位存档, 一份由审查部门存档。

二、经审查后的股东分红方案须经股东代表大会最终表决通过。股东代表大会表决

通过后，需将**收益表、收益分配表、公益福利费用决算表、会议记录**等资料交审查部门存档。

附件 2

东坑镇农村集体经济组织增加土地使用补偿款发放审查表

所属年份:

索引号:

送审单位 (盖章)								
负责人签名					送审日期			
附件清单								
上年度实际发放总额 (包括发给村民和村小组两种情况,下同)					本年度申请发放总额		本年度已发放总额	
上年发放人(户)数		本年发放人(户)数		地租收入		发放标准	本年	
							上年	
本年度申请增加发放总额	其中:		1、因往年已涉土地在今年提高人均发放标准导致增加			原因说明		
			2、因本年新增需支付土地使用费的转让(被征)土地导致增加			原因说明		
			3、其他原因导致增加			原因说明		
会计意见	签名: _____ 年 月 日				村党组织意见	签名: _____ 年 月 日		
送达日期					签收人			
农资办意见	签名: _____ 年 月 日				财政分局领导意见	签名: _____ 年 月 日		
镇分管领导意见	签名: _____ 年 月 日							

附件 3

东坑镇农村集体经济组织土地使用补偿款发放审查表

所属年份:

索引号:

送审单位(盖章)									
负责人签名			送审日期						
附件清单									
上年度实际发放总额 (包括发给村民和村小组两种情况,下同)		本年度申请 发放总额			本年度已发放 总额				
上年发放 人(户)数		本年发放 (人)户数		地租收入		发放 标准	本年		
							上年		
会计 意见	签名: _____ 年 月 日			村党组 组织意见	签名: _____ 年 月 日				
送达日期					签收人				
农资办 意见	签名: _____ 年 月 日			财政分 局领导 意见	签名: _____ 年 月 日				
镇分 管领 导意 见	签名: _____ 年 月 日								

附件 4

东坑镇农村集体经济组织章程修订审查表

索引号:

呈审单位(盖章)		负责人签名		呈审日期	
附件清单					
修订原因					
修订内容概要					
送达日期		收表人签名			
主管审查部门意见					
审查单位(盖章)		负责人签名		审查日期	

备注: 一、本表一式两份,一份交还呈审单位存档,一份由审查部门存档。

二、索引号由审查部门填写。

三、经审查后的章程须经股东大会最终表决通过。

农村（社区）集体经济组织预算初步审核意见书

呈报单位(盖章):

预算年度:

呈报时间:

预算单位监事会意见			预算单位意见				
监事会（签名）： 日期：			负责人（签名）： 日期： 单位（公章）：				
镇（街道）农村集体资产管理部门初步审核意见							
村（社区）： 你村（社区）上报的 年度预算初步方案收悉，经初步审核， 1、无意见（）； 2、提出如下调整意见（）；							
序号	建议调整预算项目所属预算表	预算项目具体名称	初步预算金额		调整意见及依据	建议调整后预算项目金额	
			收入类	支出类		收入类	支出类
负责人（签名）：							

农村（社区）集体经济组织预算审核表

呈报单位:

预算年度:

呈报时间:

预算单位监事会意见	预算单位意见	镇（街道）农村集体资产管理部门意见
<p>监事会（签名）:</p> <p>日期:</p>	<p>负责人（签名）:</p> <p>日期:</p> <p>单位（公章）:</p>	<p>负责人（签名）:</p> <p>日期:</p> <p>单位（公章）:</p>

附件 7

东坑镇农村集体经济组织年度收益分配方案审查表

所属年份:

索引号:

呈审单位 (盖章)		负责人 签名		呈审 日期			
附件清单							
股东人数	人	借款余额	万元	集体股和个人股比例 (不量化情况填零)	0		
本年收益	万元	本年 公益福利费	万 元	本年个人 股东分红	万元	本年 积累	万元
上年收益	万元	上年 公益福利费	万元	上年个人 股东分红	万元	上年 积累	万元
其他 说明							
送达日期				收表人签名			
镇 农 资 办 意 见	负责人签名: _____ 单位(盖章): _____ <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">年 月 日</div>						

备注: 一、本表一式两份,镇农资办、申请单位各保留一份。
 二、经审查后的收益分配方案须经股东代表大会最终表达通过。

附件 8

东坑镇农村集体经济组织土地款使用审查表

呈审单位 (盖章)		负责人 签名		呈审 日期	
附件清单					
土地款账户 余额		申请使 用金额			
土地款账户 全称		账 号			
拨入账户 全称		账 号			
申请 理由 概要					
镇农 资办 意见	(盖公章)				
分管 农资 领导 意见	签名:				
镇长 意见	签名:				
书记 意见	签名:				

备注： 一、本表一式两份，一份交还呈审单位存档，一份由审查部门存档。
二、索引号由审查部门填写。
三、提交审查时，须提供有关项目证明资料及理事会会议讨论记录或《东坑镇农村集体经济组织股东代表会议表决情况记录表》。

附件 9

东坑镇农村集体经济组织重大事项民主决策程序审查表

索引号:

呈审单位 (盖章)		负责人签名		呈审日期	
经济事项类型					
附件清单					
提交 审查 事项 概要 说明					
送达日期		收表人签名			
主管 审查 部门 意见					
审查单位 (盖章)		负责人签名		审查日期	

备注：一、本表一式两份，一份交还呈审单位存档，一份由审查部门存档。

二、索引号由审查部门填写。

三、提交审查时，须提供有关项目证明资料及理事会会议讨论记录或《东坑镇农村集体经济组织股东代表会议表决情况记录表》。

附件 10

东坑镇农村集体经济组织股东代表会议表决情况记录表

编号:

表决单位 (盖章)					表决日期					
股东代表总数			实到人数			出席比率				
附件清单										
表决事项										
表决事项说明										
同意代表人数			占出席代表比率			表决结果			记录人签名	
同意表决事项代表签名										

同意表决事项代表签名	
不同意表决事项代表签名	
弃权代表签名	

东坑镇村组应收款坏账直接核销审批表

所属年份:

索引号:

呈审单位 (盖章)		呈审 日期	
负责人签名			
附件清单	理事会成员表决表		
债务方名称		欠款内容	应收款会计科目 (至末级明细科目)
账面应收金 额		实际应收金 额	申请核销金额
申请核销类型		1.错账直接核 销	2.败诉坏账直接核销
申请 核销 原因 说明			
送达日期		签收人	
主管 审查 部门 意见			
审查单 位(盖 章)		负责人 签名	审查 日期

备注：一、本表一式两份，一份交还呈审单位存档，一份由审查部门存档。
二、提交审查时，须提供相关证明材料及理事会会议讨论记录。

东坑镇农村集体经济组织追加超标接待费审查表

所属年份:

索引号:

呈审单位(盖章)		负责人签名		呈审日期	
附件清单					
上年纯收入		今年计划纯收入		上年接待费总额	
当年已支接待费		当年申请追加接待费总额			
追加接待费理由					
送达日期		收表人签名			
主管审查部门意见					
审查单位(盖章)		负责人签名		审查日期	

备注：一、本表一式两份，一份交还呈审单位存档，一份由审查部门存档。

二、索引号由审查部门填写。

三、提交审查时，须提供有关证明资料及理事会会议讨论记录或《东坑镇农村集体经济组织股东代表会议表决情况记录表》。

附件 13

东坑镇农村集体经济组织大额资金划拨审批表

填报单位(盖章)

索引号:

用 款 项 目				
收 款 单 位 (人)				
项目计划使用总资金	(大写): 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元,(小写): ¥ 元			
项目已支付资金	(大写): 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元,(小写): ¥ 元			
本期计划使用资金	(大写): 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元,(小写): ¥ 元			
主 要 用 款 原 因				
村 意 见	经办人签名	年 月 日	证明人签名	年 月 日
	负责人意见	年 月 日		
驻村领导意见	年 月 日			
镇农资办意见	年 月 日			
镇 长 意 见	年 月 日			
书 记 意 见	年 月 日			
处理结果及付款记录栏				

东坑镇农村集体经济组织银行账户开设（撤销）申请表

填报单位（盖章）：

年 月 日

编号：

账户名称	
业务类型	<input type="checkbox"/> 开设银行账户 <input type="checkbox"/> 撤销银行账户
办理银行	
银行账号 (选填)	
开设/撤销 账户性质	<input type="checkbox"/> 基本账户 <input type="checkbox"/> 一般账户 <input type="checkbox"/> 其他账户
银行账户 存在情况	本单位目前共有银行账户_____个，其中基本账户_____个，一般账户_____个，其他账户_____个。
详细说明 开设/撤销 银行账户原因	
镇农资办 审查意见	年 月 日
镇财政 分局审查意见	年 月 日
主管 领导意见	年 月 日
处理结果	

备注： 1、农村集体开设银行账户上报主管领导审批同意后执行；
2、农村集体注销银行账户上报镇农资办审查同意后执行。

东坑镇农村集体经济组织财政补助专项资金使用呈批表

索引号：

呈批单位 (盖章)		呈批日期	
项目名称 (一事一项)			
本项目累计总收入	元	本项目累计使用补助	元
本次使用金额	元	专项资金账户余额	元
专项资金账户全称		账号	
拨入账户全称		账号	
申请理由概要			
经济组织审批人意见	签名： 年 月 日	驻村领导意见	签名： 年 月 日
送达日期		签收人	
农资办意见	年 月 日 (盖公章)		
分管农资领导意见	签名： 年 月 日		
镇长意见	签名： 年 月 日		
书记意见	签名： 年 月 日		

备注：一、本表一式两份，一份交还呈批单位存档，一份由审查部门存档。

二、本表的申请项目有：除公共服务专项资金（治安、环卫和行政补助）外的财政专项补助资金，如生态补助、税收返还款、农村基础设施补助、革命老区补助、执法联动等。