

2024 年
东莞市常平镇妇女联合会部门预算

目 录

第一部分 常平镇妇女联合会概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2024 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2024 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 常平镇妇女联合会 概况

一、主要职责

1. 指导全镇各级妇联依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的决定、决议，开展妇女儿童工作，联系团体会员，并给予业务指导。

2. 指导和推动全镇农村妇女“双学双比”活动，城镇妇女“巾帼建功”活动和“五好文明家庭”创建活动。

3. 教育、引导广大妇女自尊、自信、自立、自强。宣传妇女典型，实施女性素质工程，促进妇女人才成长，全面提高妇女素质。

4. 维护妇女儿童合法权益，调查研究妇女儿童问题，为镇委、镇政府决策提供依据，提出建议。动员妇女参与国家和社会事务的民主管理、民主监督，促进妇女参政议政。贯彻实施国家有关妇女儿童政策、法律法规。协助镇政府制定全镇妇女儿童发展规划，并组织实施。

5. 加强城乡基层和行政机关、事业单位妇女组织建设，扩大组织网络，拓宽工作领域。

6. 加强与社会各界妇女的联络及民主党派、工商联和团体会员之间的联系，推动社会各界为妇女儿童办实事。

7. 配合党委组织部门做好培养选拔女干部工作。

8. 承办镇委、镇人民政府交办的其他事项。

二、部门机构设置

部门下设综合办公室，妇儿工委办公室。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

第二部分 20234 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	97.37	一、一般公共服务支出	97.37
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

收支总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	97.37	本年支出合计	97.37

收支总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	97.37	支出总计	97.37

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
	合计	97.37	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	97.37	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	97.37	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012902	一般行政管理事务	76.75	76.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	20.63	20.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：“无”。

支出总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	97.37	0.00	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	97.37	0.00	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00
20129	群众团体事务	97.37	0.00	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2012902	一般行政管理事务	76.75	0.00	76.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2012999	其他群众团体事务支出	20.63	0.00	20.63	0.00	0.00	0.00	0.00

注：“无”。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	97.37	一、一般公共服务支出	97.37
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	97.37	本年支出合计	97.37
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	97.37	支出总计	97.37

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	97.37	0.00	97.37
[201]一般公共服务支出	97.37	0.00	97.37
[20129]群众团体事务	97.37	0.00	97.37
[2012902]一般行政管理事务	76.75	0.00	76.75
[2012999]其他群众团体事务支出	20.63	0.00	20.63

注：无

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合 计	0.00

注：本表本年无发生额

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称： **

单位： 万元

部门预算支出经济科目	预算
合 计	97.37
[302]商品和服务支出	97.37
[30226]劳务费	95.37
[30299]其他商品和服务支出	2.00

注： 无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	0.00	0.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额

政府性基金预算支出情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额

部门预算基本支出预算表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

支出项目类别(资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
合 计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：常平镇妇女联合会

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合 计	97.37	97.37	97.37	0.00	0.00	0.00	0.00	
白玉兰中心费用	74.74	74.74	74.74	0.00	0.00	0.00	0.00	为社区妇女群众、社区居民提供从预防到补救辅导的社会工作服务，以巩固及强化家庭功能，提高家庭面对逆境的能力，协助居民及其家庭面对困难和挑战，提升其应对困难的能力，提升幸福指数，构建和谐社区。
舒心驿站心理咨询室项目经费	20.63	20.63	20.63	0.00	0.00	0.00	0.00	帮助有需求的妇女解决心理困扰，维护妇女儿童心理健康，促进家庭和睦、社会和谐。
“翰墨生香”非物质文化遗产女书文创项目（市级）	2.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过非物质文化遗产——女书学习培训以及文创制作、电商类培训课程，为有需要的新业态女性提供一个创业及交友平台，使其通过自身学习劳动，在丰富空闲生活的同时，通过学习劳动提高自身素养，增加经济收入，实现“自尊、自信、自立、自强”，并且带动更多新业态女性群体参与项目，增强项目的可持续发展能力。

注：无

第三部分 2024 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2024 年本部门收入预算 97.37 万元，比上年减少 157.54 万元，下降 61.8%，主要原因是落实“厉行节约 过紧日子”的要求，压减了收入预算金额；支出预算 97.37 万元，比上年减少 157.54 万元，增长 66.26%，主要原因是落实“厉行节约 过紧日子”的要求，压减了支出预算金额。

二、“三公”经费安排情况

2024 年本部门财政拨款安排“三公”经费 0 万元，与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费 0 万元，与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 0 万元（公务用车购置费 0 万元，与上年持平，无增减变化；公务用车运行维护费 0 万元，与上年持平，无增减变化。）与上年持平，无增减变化；公务接待费 0 万元，与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备

购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资 2024 年，本部门机关运行经费安排 0 万元，比上年减少 2 万元，下降 100 %，主要原因是落实“厉行节约 过紧日子”的要求，压减了支出。

四、政府采购情况

2024 年本部门政府采购安排 0 万元，其中：货物类采购预算 0 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。。

五、国有资产占有使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 83.64 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 0 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 3 万元，主要是电脑设备及家具家私等办公用品采购等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2024 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数(单位:万元)	绩效目标
----	------------	------

注：本年度无重点项目

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参

公) 单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门(单位)使用财政拨款安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国(境)费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)，公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待(外宾接待)费用。